



БҰЙРЫҚ

29.01.2018

Астана қаласы

ПРИКАЗ

№ 24

город Астана

2018 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспарын бекіту туралы

Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігі Қоғамдық денсаулық сақтау комитетінің «Ұлттық сараптама орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорында (бұдан әрі - Кәсіпорын) 2018 жылда сыбайлас жемқорлықты алдын алу шараларын іске асыру мәселелері жөніндегі Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігі Қоғамдық денсаулық сақтау комитетінің 2018 жылғы 10 қаңтардағы селекторлық кеңестің хаттамасын орындау үшін және ішкі мемлекеттік аудит нәтижелері бойынша, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған 2018 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспары бекітілсін.

2. 2018 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспарын Кәсіпорынның www.nce.kz сайтына орналастыру міндетін Маркетинг және сараптамалық қызмет департаментіне жүктелсін.

3. Жауапты орындаушылар 2018 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспарының тиісінше және уақтылы орындалуын қамтамасыз етсін.

4. «Қазақстан Республикасының Ұлттық экономика министрлігі Тұтынушылардың құқықтарын қорғау комитетінің «Ұлттық сараптама орталығы» ШЖҚ РМК-нда 2016-2018 жылдары арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспары бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Ұлттық экономика министрлігі Тұтынушылардың құқықтарын қорғау комитетінің «Ұлттық сараптама орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорынның Бас директорының 2016 жылғы 26 тамызындағы №331 бұйрығының күші жойылды деп танылсын.

5. Қызметкермен жұмыс жасау және іс жүргізу департаменті осы бұйрықты Кәсіпорын филиалдарының, департаменттерінің мен қызметінің басшыларына хабарлауын қамтамасыз етсін.

6. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Бас директордың орынбасары Т.О. Суюндиковқа жүктелсін.

7. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

Бас директор

К. Балымбаев

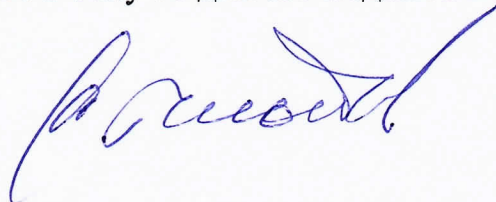
№ 24
29.01.2018

**Об утверждении Плана мероприятий по
противодействию коррупции на
2018 год**

Во исполнение Протокола селекторного совещания Комитета охраны общественного здоровья Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 10 января 2018 года по вопросам профилактики коррупции в 2018 году в республиканском государственном предприятии на праве хозяйственного ведения «Национальный центр экспертизы» Комитета охраны общественного здоровья Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее - Предприятие) и по результатам внутреннего государственного аудита, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год.
2. Обязанность по размещению на сайте Предприятия www.nce.kz Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год возложить на Департамент маркетинга и экспертной деятельности.
3. Ответственным исполнителям обеспечить надлежащее и своевременное выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год.
4. Признать утратившим силу приказ Генерального директора республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Национальный центр экспертизы» Комитета по защите прав потребителей Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 26 августа 2016 года №331 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2016-2018 годы в РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы» Комитета по защите прав потребителей Министерства национальной экономики Республики Казахстан».
5. Департаменту по работе с персоналом и делопроизводству настоящий приказ довести до сведения руководителей филиалов, департаментов и службы Предприятия.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Генерального директора Суюндикова Т.О.
7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Генеральный директор



К. Балыкбаев

Приложение к приказу
Генерального директора
РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы»
Комитета охраны общественного здоровья
Министерства здравоохранения РК
от «29» 01 2018 года № 24

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год
в РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы»
Комитета охраны общественного здоровья Министерства здравоохранения РК (далее - НЦЭ)

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемые расходы	Источники финансирования
Организационное обеспечение противодействию коррупции в сфере деятельности НЦЭ						
1.	Размещение актуализированных документов на веб-сайте НЦЭ в разделе «Антикоррупционная политика»	Документы, согласованные с Департаментом правового обеспечения	В течение 10 рабочих дней с момента представления документов ответственными департаментами	Департамент маркетинга и экспертной деятельности, Департаменты НЦЭ	Не требуется	-
Меры по разработке антикоррупционных стандартов						
2.	Проведение круглого стола с участием общественности по вопросам, связанным с разработкой и утверждением антикоррупционного стандарта НЦЭ	Протокол и проект антикоррупционного стандарта с учетом мнения общественных организаций	Февраль 2018 года	Департамент правового обеспечения	Не требуется	-
3.	Утверждение антикоррупционного стандарта НЦЭ	Приказ	Февраль 2018 года	Департамент правового обеспечения	Не требуется	-

Меры по проведению анализа коррупционных рисков

4.	Внутренний анализ коррупционных рисков	Аналитическая справка	Ежеквартально, не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Служба внутреннего аудита	Не требуется	-
5.	Внешний анализ коррупционных рисков	Аналитическая справка	Ежегодно	Служба внутреннего аудита	Не требуется	-
Реализация рекомендаций рабочей группы по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в 2017 году						
6.	Сбор информации об удовлетворенности потребителей качеством оказанных платных услуг	Информация о наличии/отсутствии жалоб в Департамент правового обеспечения	1 раз в полугодие, не позднее 25 числа последнего месяца отчетного периода	Директоры филиалов	Не требуется	-
7.	Разработка этической памятки для клиентов НЦЭ	Приказ об утверждении	Март 2018 года	Департамент правового обеспечения	Не требуется	-
Формирование антикоррупционной культуры						
8.	Проведение мероприятий по разъяснению норм антикоррупционного законодательства РК в целях нравственного, интеллектуального, культурного развития и формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции личностью (совещание, круглый стол, семинар и т.п.), в том числе с участием представителей уполномоченных государственных органов,	Протокол	1 раз в полугодие, не позднее 25 числа последнего месяца отчетного периода	Департамент правового обеспечения, директоры филиалов	Не требуется	-

	общественности и предпринимателей						
9.	Проведение дней открытых дверей для населения и предпринимателей с объявлением в местных СМИ за 10 дней до проведения	Справка	Ежемесячно, до 5 числа месяца, за следующего отчетным	Директоры филиалов	Не требуется	-	
10.	Размещение на стендах в зданиях перечень выдаваемых документов и документов, необходимых для их получения, информации о сроках рассмотрения заявлений и выдачи документов	Стенды	1 квартал 2018 года.	Директоры филиалов	Не требуется	-	
11.	Размещение на стендах в зданиях планов мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год в НЦЭ и филиалах, этической памятки для клиентов НЦЭ	Стенды	2 квартал 2018 года.	Директоры филиалов	Не требуется	-	
Меры по коррупционным правонарушениям							
12.	Мониторинг сроков рассмотрения обращений физических и юридических лиц, в соответствии с требованиями Закона РК «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц», с использованием системы электронного документооборота.	Справка в Департамент правового обеспечения	Ежемесячно, до 5-го числа месяца, за следующего отчетным	Департамент по работе с персоналом и делопроизводству	Не требуется	-	
13.	Организация анкетирования по вопросам коррупции среди	Справка в Департамент	Ежеквартально, не позднее 5 числа	Директоры филиалов	Не требуется	-	

	населения, пользующихся услугами НЦЭ	правового обеспечения	месяца, следующего за отчетным		
Меры в сфере управления персоналом					
14.	Подписание с работниками центрального аппарата НЦЭ, вновь принятыми работниками центрального аппарата НЦЭ, директорами филиалов, заместителями директоров филиалов, обязательства о принятии антикоррупционных ограничений	Обязательство	постоянно	Департамент по работе с персоналом и делопроизводству	-
15.	Проведение мониторинга о наличии/отсутствии конфликта интересов	Справка в Департамент правового обеспечения	Ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным	Департаменты НЦЭ, Департамент правового обеспечения,	-
16.	Обеспечение прозрачности и законности при проведении конкурса на вакантные должности в соответствии с утвержденными Правилами	Аудиопротокол, решение конкурсной комиссии	По мере проведения конкурса	Департамент по работе с персоналом и делопроизводству, Департамент правового обеспечения	-
17.	Организация анкетирования по вопросам коррупции среди работников НЦЭ	Сводная справка в Департамент правового обеспечения	Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным	Департамент правового обеспечения, Директоры филиалов	-
Меры в сфере государственных закупок					
18.	Обеспечение соблюдения законности и прозрачности при	Информация	Ежемесячно	Департамент государственных закупок и	-

	проведении государственных закупок				хозяйственной деятельности		
19.	Разработка документа о недопущении фактов взаимодействия поставщиков (исполнителей) со структурными подразделениями НЦЭ и членами комиссий по приему товаров, работ, услуг	Приказ	Февраль		Департамент правового обеспечения	Не требуется	-
20.	Мониторинг за своевременной отправкой исков, апелляционных и кассационных жалоб в суд о признании поставщиков недобросовестными участниками государственных закупок	Сводная справка в Департамент правового обеспечения	Ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным		Директоры филиалов, Департамент правового обеспечения	Не требуется	-
Меры по предупреждению коррупции при оказании услуг							
21.	Проведение внутреннего контроля методом анализа деятельности по выполнению государственного заказа и при оказании платных услуг филиалами, отделениями НЦЭ в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения РК на основе отчетности (сроки, последовательность, порядок и др.)	Справка Генеральному директору НЦЭ	1 раз в полугодие, не позднее 25 числа последнего месяца отчетного периода		Департамент производственной деятельности, Служба внутреннего аудита	Не требуется	-